

# **MARCOS ANTONIO ALVES**

Brasileiro, Casado, 2 filhas

Travessa Rio Grande do Norte, 126 - Bairro Nova Gerty

São Caetano do Sul - São Paulo CEP 09572-680

Cel. (011) 9368-5171 Res. (011) 4232-4363

e-mail [alves.marcos@terra.com.br](mailto:alves.marcos@terra.com.br)

## **OBJETIVO PROFISSIONAL**

*Controladoria, Contabilidade, Administração e Finanças*

## **RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES**

- Por mais de 25 anos atuando em diversas empresas nacionais e multinacionais adquiri vivência nas áreas da Controladoria, Administração Geral, Contabilidade, Planejamento, Financeira, Custos.
- Elaboração de Budget e Forecast, balanço e demonstração financeira, conversão de balanço - FASB, formação de custo industrial e comercial, # Orçado vs. Realizado #, acompanhamento da movimentação Fiscal mensal, apuração e recolhimento de impostos, Gestão de Pessoal, Gerenciamento de Serviços Gerais e Zeladoria Patrimonial.
- Desenvolvi, implementei e gerenciei procedimentos e controles voltados a assegurar informações à alta direção, auditorias e fiscalizações; e associando o melhor aproveitamento dos recursos e redução dos custos.
- Estruturei e implementei sistema integrado de gestão (SISCORP e MICROSIGA) em todas as áreas, desde a avaliação do software com suas aplicabilidades, funcionalidades e aderências.
- Gerenciamento Financeiro objetivando um fluxo de caixa compatível com as necessidades e disponibilidades da empresa. Negociei financiamentos de longo prazo (FINAME) junto a diversas instituições e obtendo resultados economicamente satisfatórios.
- No controle e administração da Folha de Pagamento desenvolvi e implantei P L R # Participação nos Lucros e Resultados #, gerando uma economia na ordem de US\$ 30.000,00/ano.

## **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- Ciências Contábeis - I E S A Instituto de Ensino Superior Santo André
- Administração de Empresas - I E S A Instituto de Ensino Superior Santo André
- Técnico em Contabilidade - Colégio Modelo

## **CURSOS**

- \* Inglês Intermediário - First One Idiomas
- \* Power Point # Intermediário
- \* Excel # Intermediário
- \* Word # Intermediário
- \* Internet # Intermediário
- \* I B S # Sistema de Gestão Administrativa - Avançado
- \* SISCORP # Sistema de Gestão Administrativa - Avançado
- \* MICROSIGA # Sistema de Gestão Administrativa - Avançado
- \* Liderança e Competências # Silvia Maluf – Técnicas de liderança
- \* Membro da Comissão de Estudo Tributários do SETCESP – Sindicato das Empresas de Transporte de carga de São Paulo e região
- \* Diversos cursos para atualizações técnicas e comportamentais

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**SENAC – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – DESDE JULHO/2010** - Docente em Gestão Financeira, Administrativa, Contábil e RH, para cursos de curta e média duração.

**QUIMITRANS TRANSPORTES LTDA** - DESDE ABRIL/2010 - Empresa de Transporte Rodoviário de Cargas com ênfase no transporte de líquidos a granel, com cerca de 150 colaboradores e faturamento anual de R\$ 60.000.000,00.

*CONSULTOR EM CONTROLADORIA E ADMINISTRAÇÃO*

### **PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES**

Consultoria em Controladoria e Administração Geral.

**GOTA DE CRISTAL TRANSPORTES LTDA** - DEZ/09 A ABR/10 - Empresa de prospecção e distribuição de água potável, para diversos fins, contando com cerca de 120 colaboradores e faturamento anual de R\$ 20.000.000,00.

*GERENTE ADMINISTRATIVO GERAL*

### **PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES**

Responsável por todo gerenciamento da empresa, e tendo como subordinados um grupo de aproximadamente 120 colaboradores que atuam nas áreas de Contabilidade, Contas a Pagar, Contas a Receber, Faturamento, Setor Fiscal, Comercial, Gestão de Pessoal, Compras, Logística/Expedição, Manutenção e Serviços Gerais

**QUIMITRANS TRANSPORTES LTDA** - JUL/02 A NOV/09 - Empresa de Transporte Rodoviário de Cargas com ênfase no transporte de líquidos a granel, com cerca de 150 colaboradores e faturamento anual de R\$ 60.000.000,00.

*GERENTE DE CONTROLADORIA*

### **PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES**

Gerenciamento da Controladoria por mais de 3 anos, após gerenciar a área Administrativa e Financeira, onde consolidei um relacionamento bancário na construção de parceria Financeira. Responsável pela elaboração e acompanhamento do Orçamento Anual, Contabilidade, Contas a Pagar, Contas a Receber, Faturamento, Setor Fiscal, Gestão de Pessoal, Manutenção Patrimonial, Segurança Patrimonial. Estruturei e implementei Sistema de Gestão Integrada, oferecendo informações para tomada de decisões

**OKI DATA DO BRASIL LTDA** - JUN/98 A ABR/02 - Empresa de Importação e Comercialização de Impressoras e Equipamentos de Informática, com faturamento anual da ordem de US 15,000,000.00 e 40 colaboradores.

*SUPERVISOR CONTÁBIL*

### **PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES**

Supervisionando toda Contabilidade, estruturei e implementei toda internação da área Contábil Operacional e Gerencial. Desenvolvi sistema de gestão SISCORP, e posteriormente estruturei e implementei em todas as áreas da empresa novo sistema de gestão MICROSIGA.

Cuidava de toda rotina contábil, bem como de Contas a Pagar, Contas a Receber, Importação, Logística, Estoques, Faturamento, Folha de Pagamento e Administração Geral; contando com 8 colaboradores. Desenvolvi e implementei, normas e procedimentos sempre visando a redução de custos aliada a otimização dos recursos. Desenvolvi e implantei demonstrativos gerenciais em moeda corrente e moeda forte para tomada de decisões, atendia auditoria externa e fiscalizações.

**ISS SERVSYSYSTEM** - FEV/97 A MAI/98 - Empresa de Terceirização de Mão de Obra  
*SUPERVISOR OPERACIONAL*

**PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES**

Supervisionei operacionalmente e administrativamente contrato de prestação de serviço de mão-de-obra envolvendo cerca de 150 colaboradores, na unidade PHILIPS Capuava (Telas para TV).

**TRANSPIRATININGA** - ABR/96 A FEV/97 - Empresa de Terceirização de Mão de Obra  
*SUPERVISOR OPERACIONAL*

**PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES**

Supervisionei operacionalmente e administrativamente contrato de prestação de serviço de mão-de-obra envolvendo cerca de 150 colaboradores, na unidade PHILIPS Capuava (Telas para TV).

**BRAHMA SULANDRÉ** - ABR/95 A ABR/96 - Revenda de produtos Brahma  
*GERENTE DE DISTRIBUIÇÃO*

**PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES**

Coordenei a distribuição física de produtos Brahma e outros para os municípios de Santo André e São Bernardo do Campo, compreendendo 40 caminhões diários na entrega varejo e 15 caminhões pesados para retirada de produtos nas fábricas. Era responsável pelo controle e manutenção dessa frota, bem como, de toda parte operacional da revenda; portaria, limpeza, manutenção mecânica e predial, segurança e recepção; contando com cerca de 200 colaboradores.

**PARAQUÍMICA S/A** - ABR/92 A ABR/95 - Empresa química que sucedeu as instalações da Squibb Ind. Química S/A  
*SUPERVISOR DE CONTABILIDADE / CONTADOR / LOGISTICA*

**PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES**

Desenvolvi e implantei toda contabilidade, normas de procedimentos e fluxo de documentos, controle de estoques, logística e acompanhamento de todo processo produtivo em obediência as normas do FDA, incluindo PCP. Contava com 20 colaboradores.

**BRASINPAR** - NOV/90 A ABR/92 - Empresa administradora do grupo Brasinca - Metalúrgica  
*SUPERVISOR DE CONTABILIDADE PATRIMONIAL*

**PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES**

Responsável pela Contabilidade Patrimonial (Ativo Permanente), com a colaboração de 2 funcionários utilizávamos o sistema IBS para controle de 13 empresas do grupo BRASINCA.

**SQUIBB INDUSTRIA. QUIMICA S/A** - AGO/80 A NOV/90 - Industria Química e Farmacêutica  
*ENCARREGADO DE SEGUROS E ATIVO FIXO*

**PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES**

Analista Contábil / Analista de Custos / Analista de Orçamentos / Supervisor de Contabilidade  
Ao longo de 10 anos obtive as seguintes atuações: Classificação contábil, Conciliação, Controle de Custos, Controle de Estoques, Controle de Expedição, Contas a Pagar, Contas a Receber, Controle de Seguros Industriais e Controle do Ativo Imobilizado.